**Załącznik nr 2**

**formularz ofertowy**

Zamawiający zwraca się z prośbą o złożenie ofert na „**wynajem** **stanowiska do napawania laserowego**”, w ramach projektu POIR.01.01.01-00-0013/17-00 pt.” Opracowanie i wdrożenie zintegrowanego wielozadaniowego systemu podwyższania efektywności produkcji i jakości wyrobów w przemyśle szklarskim z zastosowaniem innowacyjnych technologii, współfinansowanego przez Narodowe Centrum Badan i Rozwoju.

Zamawiający przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Oferentów.

1. **Dane zamawiającego:**

Trend Glass Sp. z o.o.

ul.Marii Fołtyn 11, 26-600 Radom,

NIP: 948-23-04-802
REGON: 672911706
KRS: 0000164723

Adres korespondencyjny: Trend Glass Sp. z o.o., ul.Marii Fołtyn 11, 26-600 Radom,

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie Zapytania po stronie Zamawiającego:

Nina Rędzia, email: nina.redzia@trendglass.pl , + 48 368-90-65

1. **Miejsce publikacji ogłoszenia zamówienia:**

Strona internetowa Zamawiającego: www.trendglass.pl oraz

https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

Data zamieszczenia (data publikacji) – 23.12.2019r.

1. **Określenie kodów CPV dotyczących przedmiotu zamówienia**

CPV: 38636110-6 – Lasery przemysłowe

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wynajem zestawu stanowiska do napawania laserowego:

Specyfikacja techniczna dla zestawu stanowiska do napawania laserowego

- Mobilna spawarka laserowa minimum 160 W max 200W

-Typ lasera YAG

-Zmotoryzowane posuwy minimum Y 500 mm, X 300 mm, Z 500 mm plus manualna oś R

-Mikroskop 10-cio krotne powiększenie

-Dotykowy wyświetlacz

-max. energia impulsu: 80 J

-System odciągowo-filtracyjny

-Oświetlenie LED

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji Zamawiający będzie oceniał wyłącznie oferty

niepodlegające odrzuceniu oraz złożone przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu z postępowania.

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

1.Cena – 60 pkt.

2.Serwis/Czas reakcji zaplecza technologicznego – 20 pkt.

3.Termin realizacji – 20 pkt.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie wszystkich w/w

kryteriów wynosi 100.

1) Punkty przyznawane za kryterium „cena” będą liczone wg następującego wzoru:

C = (Cmin/Co) x 60

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie za cenę,

Cmin – najniższa cena spośród ważnych ofert,

Co - cena podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium „cena”, wynosi 60.

2) Punkty przyznawane za kryterium „serwis” (S) dla całości zamówienia będą liczone wg następującego

wzoru:

zaplecze technologiczne w Polsce - 10 pkt

czas reakcji serwisu do 12h – 10 pkt

czas reakcji serwisu do 24h – 5 pkt

czas reakcji serwisu powyżej 24h – 0 pkt

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium „serwis”, wynosi 20.

3) Punkty przyznawane za kryterium „termin realizacji” (TR) dla całości zamówienia będą przyznawane jak

poniżej:

10-30 dni – 20 pkt

30 dni do 60 dni – 10 pkt

powyżej 90 dni – 0 pkt

Termin realizacji należy podać w dniach.

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium „termin realizacji”,

wynosi 20.

4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów z uwzględnieniem wag każdego

kryterium i wyliczona wg wzoru:

O = C + S + TR

gdzie:

O - oznacza łączną liczbę punktów uzyskanych przez ofertę

C – oznacza liczbę punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „cena”

S – oznacza liczbę punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „serwis”

TR – oznacza liczbę punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „termin realizacji”

Łączna ilość punktów możliwych do zdobycia przez ofertę: 100. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska łącznie największą liczbę punktów.

1. **Miejsce i termin złożenia oferty oraz okres jej ważności**

Oferty sporządzone na złączonym formularzu można złożyć osobiście, przesłać pocztą lub kurierem na adres

siedziby Zamawiającego wskazany poniżej:

Trend Glass Sp. z o.o.

ul. Marii Fołtyn 11,

26-600 Radom,

Nina Rędzia

Dokumenty wchodzące w skład oferty składane w siedzibie firmy są sporządzone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Dopuszcza się również składnie skanu oferty w formie elektronicznej na adres email:

nina.redzia@trendglass.pl,

Ofertę należy złożyć do dnia 3 stycznia 2020 r do godz. 24.00 (liczy się data). Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty nie spełniające warunków będą odrzucone z przyczyn formalnych.

Oferent przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoja ofertę.

Złożone oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano, o terminie podpisania umowy.

Niniejsze postępowanie ofertowe może zostać odwołane, zakończone bez dokonania wyboru Oferenta, a także unieważnione zarówno przed, jak i po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, bez podania przyczyny.

1. **Termin rozstrzygnięcia postępowania w celu wyboru oferenta**

Decyzja o wyborze dostawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, tj.

www.trendglass.pl oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> oraz zostanie przesłana do wszystkich Oferentów do 3 stycznia 2020 r.

1. **Sposób przygotowania oferty**

• Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania, zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie

• Oferta powinna zawierać imię i nazwisko Oferenta/ nazwę Oferenta, adres Oferenta, Pesel/NIP Oferenta, datę sporządzenia, termin ważności oferty, wynoszący minimum 30 dni.

• Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i ofert wariantowych.

• Oferent może złożyć tylko jedna ofertę w języku polskim.

• Oferta powinna być podpisana zgodnie z reprezentacją bądź przez pełnomocnika (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty), wszystkie strony oferty oraz jej załączników powinny zostać parafowane przez osobę/osoby uprawione do reprezentacji Oferenta

• Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Oferent.

• Oferta powinna zawierać:

**-** Wypełniony i podpisany formularz oferty, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania

ofertowego oraz inne dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie i kwalifikacje;

**-** wypełnione i podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;

• Zamawiający dopuszcza możliwość wglądu do dokumentów potwierdzających prawdziwość danych

zawartych w ofercie, a Oferent ma obowiązek takie dokumenty przedstawić do wglądu na wezwanie Zamawiającego;

• Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów do złożenia dodatkowych informacji,

dokumentów lub wyjaśnień, dotyczących złożonej oferty.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**

Oferent winien oświadczyć i zobowiązać się wobec poniższych stwierdzeń, zawartych w załącznikach do

oferty:

a) zapoznałem się z treścią ww. zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty;

b) Oferowany przedmiot zamówienia wynajmu spełnia wymagania techniczne i jakościowe określone przedmiotem ww. zapytania ofertowego;

c) Podejmuje się wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w ww. zapytaniu ofertowym, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego, obowiązującymi przepisami i należytą starannością;

d) Oświadczam, że w stosunku do Oferenta nie ogłoszono upadłości, nie złożono wniosku o upadłość Oferenta, nie otwarto w stosunku do Oferenta postępowania likwidacyjnego;

e) Oświadczam, iż Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach;

f) Oświadczam, że Oferent nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

g) Oświadczam, że ofertę złożono zgodnie z reprezentacją Oferenta lub dołączono do niej stosowne pełnomocnictwo;

h) Nie jest związany z Zamawiającym osobowo/kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Oferentem polegające na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

- posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,

- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Oferenta, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Załączniki:**

1.Wymagania techniczne przedmiotu najmu

2. Formularz oferty

3. Oświadczenie o braku występowania powiązań

4. Umowa najmu